

4. قوانين الخصوصية وحماية البيانات

سوف يتخذ مقدم الخدمات التدابير الضرورية ليضمن أن البيانات الشخصية التي يتعامل معها نيابة عن International SOS سيتم حمايتها من الإفصاح والوصول والاستخدام والتعديل غير المصرح به، وأن هذه البيانات سيتم استخدامها فقط لأغراض تقديم الخدمات ذات الصلة أو بما يمثل إلى قوانين الخصوصية وحماية البيانات المعمول بها.

5. التعاملات الأخلاقية

إن التعامل الصادق مع العملاء ومقدمي الخدمات شيء جوهري لبناء علاقات عمل سليمة. تسعى International SOS لتوفير عوض عادل لجميع مقدمي الخدمات. تعتمد القرارات على معايير موضوعية مثل السعر والجودة والقدرة على تقديم الخدمات بالإضافة إلى موثوقية مقدمي الخدمات ونزاهتهم. يجب أن تعكس الفواتير والتقارير والتسويات المالية المعاملات التجارية التي تتم بيننا بشكل صحيح.

يلزم على مقدمي الخدمات إظهار التحلي بنفس هذه المعايير الأخلاقية العالية وإجراء جميع المعاملات التجارية بنزاهة وعدل. وينبغي لهم تشجيع مورديهم على الالتزام بمدونة قواعد السلوك هذه كجزء من الوفاء بالتزاماتهم التعاقدية.

يجب على مقدمي الخدمة الكشف عن أي تضارب محتمل في المصالح عندما يكون للأفراد مصالح خاصة أو شخصية يمكن أن تؤثر على قراراتهم.

6. غسيل الأموال والسجلات المالية

يلتزم مقدمو الخدمات بالقوانين واللوائح المعمول بها والمصممة لمكافحة أنشطة غسيل الأموال. ويحتفظ مقدم الخدمات بسجلات وتقارير مالية وفقاً للقوانين واللوائح الدولية.

7. الصحة والسلامة

يتم تشجيع مقدمي الخدمات الذين يعملون مع International SOS للحفاظ على التركيز على الصحة والسلامة بما يتوافق مع International SOS كما يجب أن يوفرنا بيئة عمل آمنة وصحية لجميع الموظفين الذين يعملون بمواقعهم.

بالإضافة لذلك، يلزم على مندوب مقدم الخدمات الذي يقدم الخدمات داخل الموقع في إحدى منشآت International SOS الالتزام بمعايير السلامة الخاصة بشركة International SOS.

ونتوقع من مقدمي الخدمات أن تكون لديهم سياسة مكتوبة فيما يتعلق بالمخدرات والكحول وغيرها من المواد المحظورة وأن يقوموا بتنفيذها.

8. تخطيط استمرارية الأعمال

يجب أن يكون مقدم الخدمة مستعداً لتعطيل أعماله المحتملة بفعل الكوارث الطبيعية، والأمراض، والأوبئة، والأفعال الإجرامية، وما إلى ذلك. وينبغي أن يشمل ذلك خطط الطوارئ لحماية كل من الموظفين ورفاهيتهم وكذلك لتقليل آثار هذه الأحداث على تقديم المنتجات والخدمات.

تعترف International SOS بسمعتها الطيبة حيث تشتهر بالنزاهة والنجاح الذي تحقق في العمل بفضل تلك السمعة الطيبة. ولقد استغرقتنا سنوات في بناء هذه السمعة الطيبة ويُعد الحفاظ عليها أمراً ضرورياً لنجاحنا.

لقد وضعت مدونة القواعد لتنتقل توقعات International SOS لجميع مقدمي الخدمات لكي يلتزم جميع مقدمي الخدمات التابعين للشركة بأعلى المعايير الأخلاقية عند ممارسة الأعمال.

يلزم على مقدمي الخدمات اتخاذ خطوات مناسبة لضمان التعريف بالقواعد في جميع أنحاء مؤسساتهم وجعل المدونة متاحة لموظفيهم.

تُقدّر International SOS علاقات العمل التي تقيمها مع مقدمي الخدمات التابعين لها وتلتزمهم بمشاركة التزامنا، كحد أدنى، بالامتثال للمعايير التالية:

1. الامتثال لمكافحة الفساد

لا يجوز لمقدمي الخدمات التصرف بأي شكل من الأشكال، في علاقتهم التجارية مع International SOS أو غير ذلك، ينتهك قانون ممارسات الفساد الأجنبية الأمريكية أو أي قانون آخر لمكافحة الفساد في جميع أنحاء العالم. تستخدم كيانات International SOS مقدمي الخدمات الذين لا ينتهكون معاييرنا الأخلاقية من خلال الرشاوى أو العمولات أو أي مدفوعات مماثلة غير قانونية أو غير قانونية مماثلة.

يجب على مقدمي الخدمة الامتثال لجميع اللوائح الوطنية والدولية لمكافحة الرشوة وكذلك قوانين وأنظمة ومعايير مكافحة الفساد المعمول بها. ولا يجوز لمقدمي الخدمات (سواء بشكل مباشر أو غير مباشر) تقديم أي شيء ذي قيمة أو الوعد بتقديمه للتأثير بشكل غير صحيح على أحد التصرفات الرسمية أو لتأمين ميزة غير لائقة من أجل الحصول على أي أعمال أو الاحتفاظ بها.

2. الامتثال للقوانين

يجب أن يعمل موظف مقدمي الخدمات وعملياتهم بامتثال تام لقوانين بلدانهم وجميع القوانين السارية الأخرى، وجميع المتطلبات التشريعية والتنظيمية والقانونية الأخرى. بالإضافة لذلك، يضمن مقدمو الخدمات أن المنتجات والخدمات الخاصة بشركة International SOS تخضع لجميع قوانين الامتثال المعمول بها في التجارة الدولية، وجميع المتطلبات التشريعية والتنظيمية والقانونية الأخرى.

عند تقديم الخدمات إلى International SOS أو عملائها، فلا يجوز لمقدمي الخدمات التعامل مع أية هيئات أو منظمات أو أشخاص أو سفن خاضعة لأية عقوبات مُطبقة.

3. معلومات الملكية/السرية

يجب أن يحترم مقدمو الخدمات الملكية الفكرية الخاصة بشركة International SOS والأسرار التجارية وغيرها من المعلومات السرية أو الخاصة أو الحساسة ولا يجوز لهم استخدام أو الكشف عن أي من هذه المعلومات إلا وفقاً لعقدتهم مع International SOS ولمصلحة International SOS. يجب التعامل دائماً مع أي معلومات أو بيانات تتعلق بعمليات International SOS من قبل مقدمي الخدمات على أنها سرية ما لم تدخل تلك المعلومات إلى المجال العام من دون أي خطأ من مقدمي الخدمة.

التعريفات:

International SOS "تعني شركة International SOS الخاصة المحدودة وشركاتها التابعة. حيث تعني "الشركات التابعة" أي شخص أو طرف يسيطر على International SOS، أو تسيطر عليه شركة International SOS أو تحت سيطرة مشتركة مع International SOS، حيث إن "السيطرة" هنا تعني امتلاك أكثر من 50 %، بشكل مباشر أو غير مباشر، من أسهم رأس المال (أو غيرها من حصص الملكية، إذا لم يتعلق الأمر بشركة) الخاصة بشخص أو طرف في الغالب يكون له حق التصويت أو من ناحية أخرى لديه الحق أو القدرة، بموجب عقد أو خلاف ذلك، على توجيه إدارة هذا الشخص أو الطرف وسياسته.

"المدونة تعني مدونة قواعد السلوك الخاصة بمقدمي خدمات International SOS

"مقدمو الخدمات" أو "مقدم الخدمات" هو البائع (البائعون) والمورد (الموردون) والمقاول (المقاولون) والمستشار (المستشارون) والوكيل (الوكلاء) وغيرهم من مقدمي السلع والخدمات الحاليين والمستقبليين.

إذا كانت لديك أية أسئلة بشأن مدونة قواعد السلوك، فيمكنك التواصل معنا على Compliance@internationalsos.com

الإصدار 2.0 بتاريخ 4 أبريل 2019

9. التنوع والتضمين

يجب أن يشجع مقدم الخدمة على توفير بيئة عمل شاملة، وتقييم تنوع موظفيه ومقاوليه، وتجنب التمييز فيما يتعلق بنوع الجنس أو العرق أو الدين أو العمر أو الإعاقة أو الميول الجنسية أو الأصل أو أي خصائص تميز أخرى.

10. العبودية الحديثة

يجب ألا يستخدم مقدمو الخدمات أي شكل من أشكال العمل القسري أو الاستعبادي أو غير الطوعي. ويجب أن تكون جميع العمالة طوعية. كما يجب السماح للعمال بالسيطرة الدائمة على وثائق هويتهم (مثل جوازات السفر وتصاريح العمل أو أي مستندات قانونية شخصية أخرى). يجب على مقدمي الخدمة التأكد من عدم دفع العمال للرسوم أو إجراء أي مدفوعات مرتبطة بالحصول على عمل خلال عملية التوظيف وكذلك فترة التوظيف. يجب على مقدمي الخدمة دفع رواتب العاملين في الوقت المناسب وأن يوضحوا بوضوح الأساس الذي يتم على أساسه دفع أجور العمال.

تُحظر العقوبات والإكراه العقلي و/أو البدني. يجب تحديد السياسات والإجراءات التأديبية بوضوح وإبلاغ العمال بها.

لا يجوز لمقدمي الخدمة توظيف الأطفال دون السن القانونية للعمل في أي بلد أو ولاية قضائية محلية.

11. المسؤولية البيئية

يجب أن يلتزم مقدمو الخدمات بجميع القوانين واللوائح والمعايير البيئية المعمول بها وكذلك تنفيذ نظام فعال لتحديد المخاطر المحتملة على البيئة والقضاء عليها.

نتوقع من شركائنا التجاريين أن يعملوا جاهدين لدعم الأهداف العالمية لحماية المناخ من خلال المنتجات والخدمات التي يقدمونها وأن يعملوا بشكل مستدام وواعٍ بالأثر البيئي.

الالتزام والانتهاكات

يجب على مقدمي الخدمات إخطار International SOS كتابياً وعلى الفور حال إدراكهم وجود أي دعاية سلبية أو ضارة بخصوص مقدمي الخدمات أو أي منتج أو خدمة يقدمها مقدم الخدمات لشركة International SOS، أو أي حدث أو ظرف يتعلق بمقدم الخدمة يمكن أن يسبب دعاية سلبية أو ضارة لشركة International SOS.

يتحمل كل مقدم خدمات مسؤولية التأكد من إدراك موظفيه ومنوبيه لمدونة القواعد والامتثال لها.

قد يتسبب عدم الالتزام بمدونة القواعد في إلغاء علاقة العمل مع مقدم الخدمات حسب خطورة الانتهاك والظروف الخاصة.